

**Algemene voorwaarden vanaf oktober Voor de opleiding tot masseur en de opleiding tot massagetherapeut.**

### **Toelatingseisen**

1. De minimumleeftijd voor de 1-jarige en de 4-jarige opleiding is 20 jaar, minimum opleidingsniveau is M.B.O. of gelijkwaardig diploma.
2. Voor toelating voor het tweede studiejaar (Opleiding tot massagetherapeut) is het minimum opleidingsniveau een H.A.V.O. diploma of gelijkwaardig en gebleken geschiktheid tot (massage) therapeut
2. De academie dient vóór inschrijving en voor deelname van ieder opvolgend studiejaar schriftelijk op de hoogte te worden gebracht van de lichamelijke en psychische aandoeningen van een student, het onder behandeling zijn bij een arts, psychotherapeut enz. en het gebruik van medicijnen. In een enkel geval kan de academie toelating weigeren op grond van geestelijke of lichamelijke gesteldheid en/of gebruik van medicatie.

### **Inschrijving**

1. Inschrijving voor de opleiding tot masseur of de opleiding tot massagetherapeut kan plaatsvinden na het volgen van de tweedaagse introductiecursus.. Inschrijving voor de opleiding tot masseur en de opleiding tot massagetherapeut vindt plaats door middel van het inschrijfformulier dat wordt toegezonden na inschrijving via
2. De inschrijving tot het eerste studiejaar is pas definitief als de Akademie in het bezit is van een volledig ingevuld inschrijfformulier en het reserveringsgeld (€ 250,-) Inschrijving tot de vervolg studie jaren is definitief als het inschrijfformulier en volledig studiejaar si ontvangen.
3. De Akademie behoudt zich het recht voor een student zonder opgave van redenen te weigeren.
4. Een aangekondigde jaargroep gaat door bij voldoende minimaanmelding (10 studenten).
5. De directie behoudt zich het recht groepen (tijdelijk) samen te voegen

## **Bevestiging ontvangst**

1. Na ontvangst van het inschrijfformulier wordt aan degene die zich heeft aangemeld, hierna te noemen student, een voorlopige bevestiging van ontvangst gestuurd.
2. Na ontvangst van het reserveringsgeld ontvangt de student een bevestiging van voorlopig plaatsing in de groep. De student ontvangt een definitieve bevestiging nadat er zich voldoende deelnemers hebben aangemeld en nadat de volledige betaling voor het studiejaar is ontvangen.
2. Betaling in twee termijnen is mogelijk, extra kosten zijn € 25.-
3. Indien een bedrijf of instelling de kosten van de student vergoedt, blijft de student zelf aansprakelijk voor de betaling. Aangeraden wordt daarom een schriftelijke bevestiging van het bedrijf of instelling te vragen. De student is aansprakelijk voor het niet nakomen van de betalingsverplichting, ook wanneer het factuuradres anders luidt dan het huisadres.
4. Bij het overschrijden van de betalingsdatum worden per maand extra kosten in rekening gebracht.
5. Bij het niet nakomen van de betalingsverplichting kan een incassobureau worden ingeschakeld. Alle hierbij te maken kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, komen voor rekening van de student.
6. Bij niet tijdige betaling kan de student toegang tot de lessen/tentamens worden ontzegd. De betalingsverplichting vervalt daarmee niet.
7. Bij aanvang van een leergang verplicht de student zich tot het betalen van die hele leergang.

## **Annulering aanmelding**

1. Annulering van de opleiding na inschrijving moet uiterlijk een maand voor aanvang schriftelijk en aangetekend geschieden. Eventueel betaald studiegeld wordt teruggestort. Het inschrijfgeld kan niet worden teruggevorderd.
2. De Akademie behoudt zich het recht voor een opleiding wegens gebrek aan voldoende deelnemers te annuleren. Reeds betaalde studiegelden en reserveringsgeld zullen worden gerestitueerd.

## **Tussentijdse beëindiging/financiële verplichtingen**

1. Bij tussentijdse beëindiging van een leergang door de student vindt geen restitutie van het lesgeld plaats. Indien in twee termijnen wordt betaald en men tijdens de eerste termijn de opleiding wil beëindigen, wordt alsnog de openstaande termijn in rekening gebracht.

2. De niet gevolgde (maar wel betaalde) lessen vanaf het moment van stoppen mogen binnen een jaar zonder bijbetaling alsnog worden gevolgd.
3. In geval van ernstige ziekte of overmacht kan alleen ontheffing worden verleend voor een deel van het lesgeld, indien een cursist een duidelijk omschreven doktersverklaring overhandigd.
4. De academie is bevoegd eenzijdig door middel van een aangetekend schrijven de studieovereenkomst op te zeggen indien de belangen van de school worden geschaad of bij onbehoorlijk gedrag. Alle financiële verplichtingen tot betalen voortvloeiend uit de studieovereenkomst blijven bestaan.

### **Opnieuw instromen/herhalingslessen**

1. Bij instroming na een tijdelijke stop geldt het tarief van de betreffende groep waarin opnieuw wordt ingestroomd.
2. Bij het opnieuw volgen van bepaalde lessen geldt ook het tarief van de betreffende instroomgroep.
3. Indien een student opnieuw instroomt, moet opnieuw de bestaande toelatingsprocedure worden doorlopen (zie boven)

### **Verzuim**

1. Het verzuim van lessen geeft geen recht op gedeeltelijke of gehele terugbetaling van het cursusgeld.
2. Het verzuim van lessen kan invloed hebben op de beoordeling van de vakken. De exacte regels zijn te vinden in het studiereglement wat aan het begin van het studiejaar aan iedere student wordt uitgereikt.

### **Studie- en opleidingsinformatie**

1. In het lesplan staan de doelstellingen van de opleidingen, de duur, de omschrijving van de vakken, een globaal leerplan, studiebelasting, toetsing, kosten en algemene informatie. De Akademie behoudt zich het recht voor om na aanvang van het studiejaar kleine wijzigingen aan te brengen, in het lesplan en de organisatie.
2. Roosters worden ruim voor het begin van het schooljaar bekend gemaakt. Noodzakelijke wijzigingen kunnen voorkomen. De Akademie is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen, ontstaan door wijzigingen in het rooster
3. Alle gegevens over (her)examen staan beschreven in de examengids, die aan het begin van het studiejaar aan iedere student wordt uitgereikt.

## **Auteursrecht studiemateriaal**

1. De copyrights van het door de Akademie ontwikkelde syllabi behoort aan de academie. Niets uit dit lesmateriaal mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Akademie
2. De academie draagt geen verantwoordelijkheid voor het toepassen van de massage buiten de opleiding. Aan het begin van het studiejaar krijgt iedere student een overzicht van de risico's en verantwoordelijkheid voor eventuele schade ontstaan door zijn / haar massagetoepassing en richtlijnen om schade te beperken.
2. De academie is niet aansprakelijk voor vermissing, beschadiging, diefstal van aan de student toebehorende voorwerpen en/of materialen.